Datenschutzerklärung (DSE)

Praxis Im Fluss sein · Version vom 07.09.2026

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten und insbesondere Ihrer Gesundheitsdaten ist mir wichtig.

Mit dieser Datenschutzerklärung informiere ich Sie darüber, welche Personendaten im Zusammenhang mit der Tätigkeit der Praxis Im Fluss sein bearbeitet werden und wie mit diesen Daten umgegangen wird.

1. Verantwortliche Stelle

Praxis	Im Fluss sein
Therapeutin	Gabriela Knöpfli
Adresse	Hauptstrasse 25, 4566 Kriegstetten
E-Mail	gk@im-fluss-sein.ch
Telefon	079 850 47 36

2. Welche Daten werden bearbeitet?

Es werden nur Personendaten bearbeitet, die für die therapeutische Behandlung, die Betreuung der Klientinnen und Klienten, die Administration und Abrechnung oder für weitere damit zusammenhängende Zwecke erforderlich sind.

Dazu können insbesondere gehören:

- Name, Adresse, Geburtsdatum und Kontaktdaten
- Angaben zur Krankenversicherung
- Angaben zum Gesundheitszustand und Krankheitsverlauf
- bestehende Diagnosen und Beschwerden
- Angaben zu früheren oder laufenden Behandlungen
- therapeutische Beobachtungen und Verlaufsnotizen
- Informationen, welche Sie während einer Behandlung oder ausserhalb einer Sitzung übermitteln
- behandlungsrelevante Kommunikation per Telefon, E-Mail oder WhatsApp
- Termin-, Abrechnungs- und Zahlungsinformationen

Gesundheitsdaten gehören zu den besonders schützenswerten Personendaten und werden entsprechend vertraulich behandelt.

3. Zweck der Datenbearbeitung

Ihre Daten werden insbesondere für folgende Zwecke bearbeitet:

- Durchführung und Dokumentation der kinesiologischen Behandlung
- Vorbereitung und Nachbearbeitung von Sitzungen
- Führung des Patientendossiers
- Terminvereinbarung und Kommunikation
- Rechnungsstellung und Erstellung von Rückforderungsbelegen
- Erfüllung gesetzlicher und beruflicher Pflichten
- Wahrung berechtigter Ansprüche der Praxis

Es werden nur Daten bearbeitet, die für den jeweiligen Zweck erforderlich und angemessen sind.

4. Patientendossier

Behandlungsrelevante Informationen werden im Patientendossier dokumentiert.

Dazu können auch Informationen gehören, die Sie der Praxis ausserhalb einer Sitzung mitteilen – beispielsweise per Telefon, E-Mail oder WhatsApp –, sofern diese für den Therapieverlauf von Bedeutung sind.

In der Regel wird dabei nur die für die Behandlung relevante Information dokumentiert. Es ist nicht erforderlich, vollständige private Nachrichtenverläufe in das Patientendossier zu übernehmen.

Für die Administration und Abrechnung verwendet die Praxis die Praxissoftware HealthAdvisor.

5. Kommunikation per E-Mail und WhatsApp

Die Kommunikation mit der Praxis kann je nach Wunsch telefonisch, per E-Mail oder über WhatsApp erfolgen.

Bei elektronischer Kommunikation können trotz angemessener Schutzmassnahmen Datenschutz- und Sicherheitsrisiken nicht vollständig ausgeschlossen werden. Dies betrifft insbesondere die Übermittlung besonders schützenswerter Gesundheitsinformationen.

Die Nutzung von WhatsApp oder unverschlüsselter E-Mail für die Kommunikation mit der Praxis erfolgt deshalb freiwillig. Klientinnen und Klienten können jederzeit verlangen, dass für sensible Informationen ein anderer Kommunikationsweg verwendet wird.

Bei der Nutzung von WhatsApp können durch den Anbieter des Messenger-Dienstes technische Daten und Verbindungsdaten verarbeitet werden. Auf diese Datenbearbeitung durch den jeweiligen Anbieter hat die Praxis nur beschränkten Einfluss.

Es wird empfohlen, besonders umfangreiche oder sehr sensible Gesundheitsinformationen nach Möglichkeit direkt während einer Sitzung oder über einen mit der Praxis vereinbarten geeigneten Kommunikationsweg mitzuteilen.

6. Weitergabe von Daten

Personendaten werden grundsätzlich nicht ohne Notwendigkeit an Dritte weitergegeben.

Eine Weitergabe kann insbesondere erfolgen:

- mit Ihrem ausdrücklichen Einverständnis an Ärztinnen und Ärzte, Therapeutinnen und Therapeuten, Versicherungen oder andere von Ihnen bezeichnete Stellen
- an Dienstleister, die für den Betrieb der Praxis erforderlich sind, beispielsweise Praxissoftware-, IT-, E-Mail- oder Kommunikationsanbieter
- wenn eine gesetzliche Verpflichtung besteht oder eine behördliche bzw. gerichtliche Anordnung vorliegt
- soweit dies zur Durchsetzung berechtigter Ansprüche der Praxis erforderlich ist

Dienstleister erhalten nur jene Daten, die sie für die Erfüllung ihrer jeweiligen Aufgabe benötigen.

7. Datensicherheit

Die Praxis trifft angemessene technische und organisatorische Massnahmen zum Schutz der Personendaten vor Verlust, unberechtigtem Zugriff, Veränderung oder Weitergabe.

Dazu gehören je nach Art der Daten insbesondere:

- passwortgeschützte elektronische Systeme
- Zugriffsbeschränkungen
- aktuelle Sicherheits- und Schutzmassnahmen der eingesetzten Geräte und Systeme
- Datensicherungen
- geschützte Aufbewahrung physischer Unterlagen
- sorgfältiger Umgang mit besonders schützenswerten Gesundheitsdaten

Physische Unterlagen werden so aufbewahrt, dass unbefugte Drittpersonen keinen Zugriff darauf haben.

8. Aufbewahrungsdauer

Personen- und Gesundheitsdaten werden nur so lange aufbewahrt, wie dies für die Behandlung, Dokumentation, Abrechnung und Erfüllung gesetzlicher oder beruflicher Pflichten erforderlich ist.

Patientendossiers werden grundsätzlich 20 Jahre nach der letzten Konsultation aufbewahrt, sofern keine abweichenden gesetzlichen oder kantonalen Bestimmungen eine andere Aufbewahrungsdauer vorsehen.

Nach Ablauf der erforderlichen Aufbewahrungsdauer werden die Daten sicher gelöscht oder vernichtet.

9. Rechte der Klientinnen und Klienten

Sie können im Rahmen der geltenden Datenschutzbestimmungen insbesondere:

- Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten verlangen
- eine Kopie Ihrer Daten verlangen
- die Berichtigung unrichtiger Daten verlangen

- die Löschung von Daten verlangen, soweit keine gesetzlichen oder anderen berechtigten Aufbewahrungsgründe entgegenstehen
- eine erteilte Einwilligung für zukünftige Datenbearbeitungen widerrufen

Eine Kopie der vorhandenen Daten wird in einem gängigen elektronischen Format oder, soweit erforderlich, in Papierform zur Verfügung gestellt.

Anfragen können direkt an Gabriela Knöpfli gerichtet werden.

10. Daten von Dritten

Falls Sie der Praxis Informationen über andere Personen mitteilen, wird davon ausgegangen, dass Sie dazu berechtigt sind und dass die betreffenden Angaben für die Behandlung erforderlich sind.

Es sollen nur diejenigen Informationen über Drittpersonen mitgeteilt werden, die für die Behandlung tatsächlich relevant sind.

11. Änderungen dieser Datenschutzerklärung

Diese Datenschutzerklärung kann angepasst werden, wenn sich die Datenbearbeitung, die eingesetzten Dienste oder die rechtlichen Anforderungen ändern.

Es gilt jeweils die aktuelle Fassung.

Stand: 07.09.2026